

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY č.

uzavřená dle § 50 a § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi těmito smluvními stranami (dále jen „Smlouva“):

Poskytovatel: **Domov Božice, příspěvková organizace**
 zastoupena ředitelkou PhDr. Ing. Ivanou Petráškovou, MBA
 se sídlem Božice 188, 671 64 Božice
 IČ: 456 718 77
 č. účtu: 2020283/0300

(dále jen „poskytovatel“)

a

Klient: <<Klient>>
narozen/a: <<Datum narození>>
trvale bytem: <<Ulice trvalého bydliště>>, <<Obec trvalého bydliště>>, <<PSČ
trvalého bydliště>>

(dále jen „klient“)

I. Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel je příspěvkovou organizací zřízenou Jihomoravským krajem, zařízením sociálních služeb poskytujícím v souladu se zřizovací listinou vydanou Zastupitelstvem Jihomoravského kraje dne 12.12.2019 usnesením č. 2470/19/Z27 sociální službu typu **domov se zvláštním režimem**.
2. Poskytovatel je zařízením sociálních služeb ve smyslu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v souladu s jeho ustanovením § 78. Vychází z vyhlášky 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

II. Předmět smlouvy

3. Předmětem této Smlouvy je poskytování pobytové sociální služby typu **domov se zvláštním režimem** ve smyslu ustanovení § 50 zákona o sociálních službách a jeho prováděcích právních předpisů.

III.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Sociální služba uvedená v odstavci 1 Čl. II. bude klientovi poskytovatelem poskytována na adrese Božice 188, 682 64 Božice nepřetržitě 24 hodin denně. Volnočasové aktivity se uskutečňují v pracovní dny od 9 hod. do 15 hod. Sociální poradenství se poskytuje rovněž v pracovní dny od 8 hod. do 15 hod.

IV.

Účel smlouvy

1. Tuto smlouvu uzavírá poskytovatel s klientem za účelem poskytování sociální služby specifikované v Čl. II s cílem zajistit klientovi pravidelnou pomoc a podporu, kterou potřebuje vzhledem ke své snížené soběstačnosti zejména směřující k zachování a rozvíjení důstojného života a podpoře soběstačnosti.

V.

Rozsah a způsob poskytování sociální služby

1. Poskytovatel se s klientem dohodl na poskytnutí ubytování a stravy. Poskytovatel se dále zavazuje klientovi poskytovat tyto základní činnosti:
 - ☐ pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - ☐ pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - ☐ zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - ☐ sociálně terapeutické činnosti,
 - ☐ aktivizační činnosti,
 - ☐ pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
2. Rozsah a způsob poskytování sociální služby se řídí možnostmi, schopnostmi, potřebami a osobním cílem klienta. Prvotní rozsah úkonů péče byl dojednáán při sociálním šetření bezprostředně před přijetím klienta v Kartě potřeb (viz. příloha č. 2), která je součástí spisové dokumentace klienta. Konkrétní průběh poskytování sociální služby, včetně osobního cíle a další změny v domluveném rozsahu činností, upravuje poskytovatel s klientem v individuálním plánu nebo v plánu péče. Tyto plány se mohou měnit průběžně v závislosti na změnách osobního cíle klienta, jeho možností, schopností a přání.
3. Klient prohlašuje, že poskytovatele pravdivě informoval o své zdravotní a sociální situaci a že požadované služby jsou v souladu s jeho potřebami.

VI. Ubytování

1. Klientovi se poskytuje ubytování velůžkovém pokoji č.. Stěhování klienta je dále upraveno v Domácím řádu.
 - a) Klient má v pokoji k dispozici elektrické polohovací lůžko, uzamykatelný noční stolek s lampičkou, uzamykatelnou šatní skříň s uzamykatelným trezorem, jídelní stolek, nástěnnou polici a signalizační zařízení. Klient si může vybavit dalšími věcmi dle dohody s poskytovatelem. Společně klienti na pokojích využívají TV a lednici. Mimo pokoj může klient užívat také společné prostory zařízení (jidelnu, zahradu a aktivizační místnost).
 - b) V rámci ubytování je poskytován úklid, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení, zajištění dodávky tepla, studené a teplé vody, elektrické energie, opravy a údržbu, odvoz odpadu.
2. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém k užívání těchto prostor.
3. Klient je povinen užívat prostory vyhrazené mu k ubytování a k užívání řádně; v prostorách není klient oprávněn bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny.

VII. Stravování

1. Klientovi je poskytováno stravování ve formě celodenní stravy, v rozsahu nejméně 5 jídel denně.
2. Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku a podle Domácího řádu.
3. V případě potřeby poskytovatel zajistí stravování podle individuálního dietního režimu klienta.

VIII. Zdravotně sociální péče

1. Poskytovatel se zavazuje:
 - a) klientovi poskytovat ošetrovatelskou péči, bude-li potřebná, a to prostřednictvím svých zaměstnanců, kteří jsou k jejímu výkonu odborně způsobilí dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách,
 - b) zprostředkovat poskytnutí ambulantní lékařské péče v zařízení. Poskytovatel není v souvislosti se zprostředkováním poskytování lékařské péče poskytovatelem péče o

zdraví ve smyslu ustanovení § 2636 a násl. občanského zákoníku. Obdobně není poskytovatelem péče o zdraví v případě zprostředkování pohotovostní lékařské služby.

IX.

Výše úhrady a způsob jejího placení

1. Klient byl před podpisem Smlouvy prokazatelně seznámen s Ceníkem úhrad, což stvrzuje podpisem této Smlouvy.
2. Výše úhrady je stanovena v souladu s § 73 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a § 16 odst. 2 prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb.. Výše úhrad za ubytování a stravu má poskytovatel právo měnit v závislosti na změně obecně závazných právních předpisů. V případě změny poskytovatelem stanovených úhrad je poskytovatel povinen s těmito změnami klienta seznámit alespoň 30 dnů před nabytím účinnosti takové změny.
3. Pokud klientovi po úhradě ubytování a stravy podle platného Ceníku úhrad nezůstala částka ve výši alespoň 15 % jeho měsíčního příjmu, částky úhrady se sníží tak, aby v souladu s ustanovením § 73 odst. 3 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách zůstalo klientovi nejméně 15% jeho příjmu. V tomto případě je klient povinen doložit poskytovateli výši svého příjmu pro účely stanovení výše úhrady, a neprodleně oznámit také změny v příjmu, které mají vliv na výši úhrady. V případě, že klient nedoloží výši svého příjmu, 15% zůstatek příjmu se nezohledňuje.
4. Smluvní strany se dohodly, že pokud příjem klienta nebude postačovat na úhradu nákladů za poskytované sociální služby, může být dle § 71 odst. 3 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, jednáno o spoluúčasti na úhradě těchto nákladů s osobou blízkou klienta, příp. s jinou fyzickou nebo právnickou osobou.
5. **Celková výše úhrady za ubytování a stravu činí <<úhrada>>,- Kč měsíčně.**

Klient se zavazuje a je povinen platit úhradu nejpozději do 15. dne příslušného kalendářního měsíce, za který je poskytována sociální služba některým z těchto způsobů:

- Bezhotovostním platebním převodem **na účet** poskytovatele vedený u Československé obchodní banky, a.s., účet č. **2020283/0300**, s **variabilním symbolem**
 - **V hotovosti na pokladně** poskytovatele
 - **Provedením výplaty důchodu Českou správou sociálního zabezpečení** na účet poskytovatele dle § 116c zákona č. 582/116 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení
6. Úhrada za péči se stanoví ve výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Pokud klient zažádal o zvýšení stávajícího příspěvku na péči v průběhu pobytu, náleží zpětně celá částka přiznaného příspěvku poskytovateli. Tuto skutečnost je klient povinen poskytovateli oznámit a doložit do konce měsíce, v němž obdržel rozhodnutí o zvýšení příspěvku na péči.

7. Poskytovatel je povinen předložit klientovi vyúčtování úhrad za poskytované služby v písemné podobě na vyžádání. Přepłatky na úhradách je poskytovatel povinen klientovi vyplatit dle dohody v hotovosti nebo na jeho depozitní účet nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž přeplatek vznikl. Pravidla pro vyúčtování jsou uvedena v Domácím řádu.

X.

Pobyt klienta mimo zařízení a způsob úhrady v jeho průběhu

1. Podrobnosti týkající se pobytu klienta mimo zařízení poskytovatele a způsob výplaty přeplateků upravuje Domácí řád.
2. V případě, že se klient bude zdržovat mimo zařízení poskytovatele a nebude mu z tohoto důvodu poskytována sjednaná sociální služba, tento pobyt bude řádně ohlášen předem, vrátí poskytovatel klientovi částku v přiměřené výši odpovídající úhradě za stravu ve výši nákladů na potraviny za jednotlivá jídla podle počtu neodebraných jídel.
3. V případě nečekaného nástupu klienta do zdravotnického zařízení, poskytne poskytovatel přiměřenou náhradu zaplacené úhrady za stravu za dny následující po dni nástupu do zdravotnického zařízení.
4. V případě, že se klient bude zdržovat mimo zařízení poskytovatele, tento pobyt bude řádně ohlášen předem a pobyt mimo zařízení poskytovatele bude trvat déle než celý kalendářní den, péče mu bude poskytována rodinným příslušníkem nebo známým, vrátí poskytovatel klientovi příslušnou částku odpovídající úhradě za péči podle počtu dnů strávených mimo zařízení poskytovatele. Příspěvek na péči v případě pobytu klienta ve zdravotnickém zařízení náleží poskytovateli.
5. Kalendářním dnem pobytu mimo zařízení poskytovatele se rozumí den, kdy se klient nezdržuje v zařízení poskytovatele a neodebere žádné jídlo.

XI.

Ujednání o dodržení vnitřních pravidel

1. Poskytovatel stanovuje pro poskytování služby vnitřní pravidla – Domácí řád. Klient byl prokazatelně seznámen s pravidly platnými ke dni uzavření této Smlouvy a zavazuje se tato pravidla dodržovat. V případě změny poskytovatelem stanovených pravidel je poskytovatel povinen s těmito změnami klienta seznámit alespoň 30 dnů před nabytím účinnosti takové změny.
2. Klient prohlašuje, že byl prokazatelně seznámen s možností podávání stížnosti.

XII.

Doba platnosti Smlouvy

Smluvní strany se dohodly na poskytování sociální služby na dobu neurčitou.

XIII.

Ukončení poskytování služby, výpověď

1. Klient může Smlouvu písemně vypovědět kdykoliv okamžitě bez udání důvodu.
2. Poskytovatel může Smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou 30 dnů, která počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení písemné výpovědi klientovi, a to pouze z těchto důvodů:
 - a) Klient porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy a vnitřních pravidel. Za porušení povinností se považuje zejména nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby, ani po zaslání dvou písemných upomínek k úhradě,
 - b) u klienta došlo k trvalé změně zdravotního stavu a poskytovatel není schopen poskytnout sociální služby, které v důsledku této změny klient potřebuje (klient již nespadá do cílové skupiny),
 - c) došlo k zániku sociální služby z důvodu finančních nebo provozních na straně poskytovatele.
3. V případě, že klient bezprostředně ohrozí zdraví či život ostatních klientů či zaměstnanců poskytovatele, činí výpovědní lhůta jeden pracovní den od doručení výpovědi klientovi.
4. Smlouva může být ukončena vzájemnou písemnou dohodou obou smluvních stran.
5. V případě ukončení Smlouvy výpovědí jsou smluvní strany povinny nejpozději v poslední den pobytu klienta vyrovnat veškeré vzájemné závazky.
6. Klient nejpozději v poslední den pobytu opustí zařízení poskytovatele a odnese si veškeré své osobní věci.

XIV.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti dnem <<Platnost od>>.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Poskytovatel i klient obdrží po jednom vyhotovení Smlouvy.
3. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
4. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely za nápadně nevýhodných podmínek.

5. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Božicích dne: <<Platnost od>>

V Božicích dne: <<Platnost od>>

.....

podpis klienta

<<Klient>>

.....

podpis poskytovatele

PhDr. Ing. Ivana Petrášková, MBA